



City Up

La soluzione software
On Premises in **Partita
Semplice** per la gestione di
ogni tipologia di immobile
e dello Studio Professionale



**Contabilità in
Partita Semplice**



**Tecnologia
On Premises**



Stabile e affidabile



Integrazione con SDI



Assistenza qualificata



**Utilizzato da migliaia
di amministratori**

City Up: il software gestionale per i grandi studi di amministrazione

City Up è una suite di prodotti senza compromessi, per l'amministrazione di ogni tipologia di immobile e per la gestione dello studio professionale.

Consente di ottimizzare le attività dello studio e di gestire al meglio gli adempimenti fiscali, compresa la **Fatturazione Elettronica**.



Studio dell'Amministratore

Completa gestione dei dati dello studio e del professionista, fruibile per le intestazioni delle stampe anche in versione multistudio.



Immobili

Gestione di immobili di tutte le tipologie e complessità: dal classico immobile verticale a più palazzine, raggruppamenti e scale profilati e organizzati per una operatività puntuale e dettagliata.



Unità immobiliari

Gestione di più tipologie di soggetti per ciascuna unità immobiliare: proprietario, altro proprietario, inquilino, altro inquilino e usufruttuario. I dati sono integrati e fruibili anche per gestire i subentri.



Tabelle Millesimali e Contatori

Ripartizione dei costi e calcolo dei consumi delle utenze: in base alla tipologia di costo la ripartizione può essere effettuata sia in base a consumi e sia in base ai millesimi, codificando i contatori per registrare il valore finale della lettura.



Rendiconto di Gestione

Il bilancio preventivo può essere creato rapidamente utilizzando i dati dell'anno precedente e generando automaticamente il piano rateale, anche con rate in acconto. I dati possono essere modificabili a piacere in chiusura provvisoria per poi rendere definitivo l'elaborato.



Rate, Incassi e Versamenti

Generazione dei documenti per l'incasso delle rate dei condòmini sia con procedura manuale sia con il corporate banking. La registrazione dei versamenti delle rate avviene immediatamente con procedura automatica e sicura.



Contabilizzazione Fatture elettroniche

Le fatture elettroniche dei fornitori vengono importate e registrate in modo automatizzato cogliendo l'opportunità della ricezione fatture passive da SDI. Risparmio di tempo e gestione certa dei costi del condominio.



Fondi di Riserva

È prevista una funzionalità specifica per l'accantonamento dei fondi sia su gestione ordinaria sia su movimentazione contabile ad hoc.



Gestione assemblea

Punti all'ordine del giorno, definizione dei partecipanti alla votazione e gestione l'assemblea in automatico con tutti i documenti a portata di mano. Con la postazione aggiuntiva in off-line puoi gestire l'assemblea ovunque, anche dove non è possibile connettersi ad Internet.



Gestione Fornitori

Creazione dell'anagrafica fornitori con particolare riferimento ai dati contabili e fiscali, per agevolare il flusso di gestione delle ritenute d'acconto e degli adempimenti fiscali.



Gestione Interventi

Procedura integrata per tenere sotto controllo gli interventi segnalati da un condòmino o da soggetto esterno al condominio. Integrato con la funzionalità di agenda e scadenziario.



Gestione Manutenzioni

Interventi di manutenzione programmata sugli impianti comuni dell'immobile sempre a portata di mano. Antenna TV, impianto di riscaldamento e ascensore sempre sotto controllo con la tracciatura dell'intervento di manutenzione previsto da contratto con il fornitore assegnato.



Gestione Sinistri

Tubo dell'acqua che perde, cornicione che si sgretola e tutto ciò che genera un sinistro condominiale vengono gestiti con procedura integrata a partire dalla prima segnalazione ricevuta fino alla presa visione da parte del perito e successiva liquidazione del danno. Il flusso prevede anche la generazione di tutta la pratica per la Compagnia di Assicurazione.



Gestione Fiscale e Spese Detraibili IRPEF

Ritenuta d'acconto, modello F24, Certificazione Unica e Modello 770 sia in formato cartaceo e sia telematico per la comunicazione all'Agenzia delle Entrate. E per le spese di ristrutturazioni gestisci il flusso completo delle Spese Detraibili IRPEF, inclusa la generazione della Lettera di Certificazione ai condomini.



Posta Ibrida e Invio Massivo delle Comunicazioni

Automatizzazione dei processi di invio dei documenti ai condòmini ed ai fornitori con un notevole risparmio di tempo e costi grazie alle integrazioni con partner in servizi di posta ibrida ed invio massivo delle comunicazioni.



Agenda Operativa e Scadenzario

Un potente strumento operativo che ricorda e sollecita appuntamenti, permettendo all'amministratore ed ai suoi collaboratori di organizzare e profilare tutte le attività di Studio.



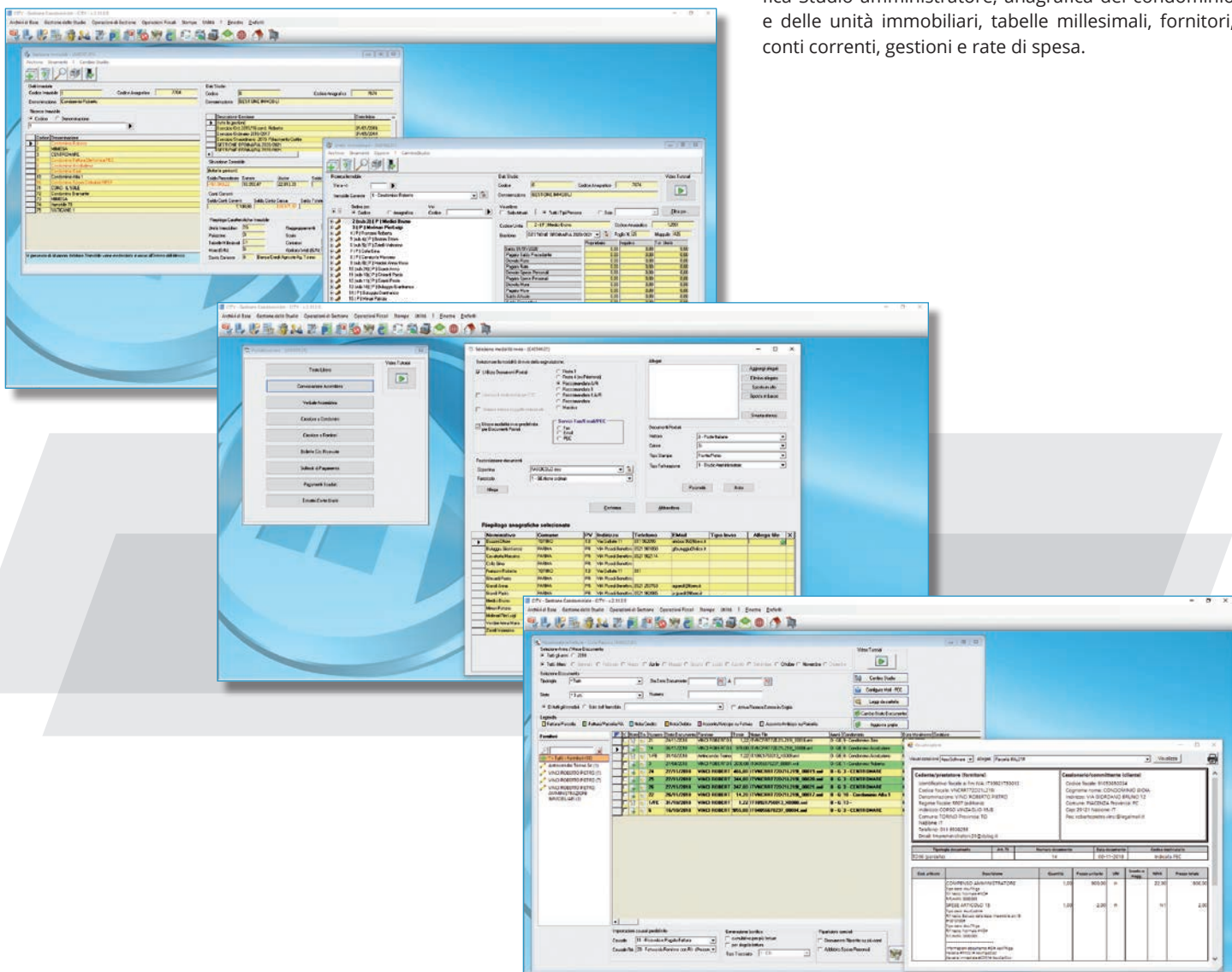
Privacy e GDPR

Il trattamento dei dati e delle immagini per gli immobili con impianti di videosorveglianza viene gestito con la produzione di circolari specifiche per ciascuna casistica sia per i condòmini sia per i fornitori. La sezione è arricchita con il materiale ufficiale divulgato dal Garante della Privacy in materia condominiale.



Importazione dati da altri software

Importazione dati da altri software per amministratori con procedura integrata per i seguenti archivi: anagrafica Studio amministratore, anagrafica del condominio e delle unità immobiliari, tabelle millesimali, fornitori, conti correnti, gestioni e rate di spesa.



Assistenza e Aggiornamento

L'aggiornamento è automatico e documentato: ogni operatore di City Up conosce immediatamente come la Soluzione sta migliorando il lavoro dello Studio.

L'assistenza è telefonica: una chiamata con l'operatore o un semplice click per richiedere l'intervento dei nostri tecnici che si collegano direttamente al vostro ambiente, velocizzando la soluzione di ogni vostro problema.



Moduli aggiuntivi e add-on per la gestione completa dell'amministrazione di condomini e dello Studio Professionale



Publicazione dati sul Web

I condomini possono verificare, in qualunque momento ed ovunque si trovino, la propria situazione patrimoniale nonché consultare i documenti pubblicati dall'Amministratore. Un'area riservata protetta sempre a portata di mano.



Archiviazione Ottica dei documenti

Un sistema di archiviazione digitalizzata in formato PDF o JPEG che consente di memorizzare, organizzare e ricercare i documenti legati agli immobili, ai condomini ed ai fornitori. Inoltre, con la funzionalità di protocollazione, ciascun documento viene inserito nella sezione digitale corrispondente.



Parcellazione e Gestione dello Studio

Il modulo permette di gestire le pratiche di Studio dalla pro-forma fino alla generazione della fattura o parcella in PDF. Il documento è esportabile in XML per l'adempimento legato all'emissione della fattura elettronica per i soggetti obbligati.



Contabilità di Studio

Il modulo assolve in modo semplice ed agevole tutte le problematiche contabili e gli adempimenti fiscali, con una serie di funzionalità che semplificano e facilitano le attività di Studio. Disponibile per i regimi Ordinario, Semplificato e Professionisti.